



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

หน้าห้องอธิบดี
เลขรับที่ ๗๗๐๕
วันที่ ๑๙.๑.๖๐
เวลา

๕๕๐๑
 น.มาบ๐
 ก.มาบ๐
 จ.มาบ๐
 พ.มาบ๐
 ส.มาบ๐

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณ โทร. ๕๐๙ ๕๑๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_pnd@cpd.go.th www.cpd.go.th

ที่ กษ ๑๑๐๔/๖๓๖๖

วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ งบดำเนินงาน
ของหน่วยงานสังกัดส่วนกลาง ๔ เดือนสุดท้าย

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

ตามที่กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้เห็นชอบปฏิทินการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหนังสือกองแผนงาน ที่ กษ ๑๑๐๔/๓๓๒๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ กำหนดให้กองแผนงานร่วมกับกองคลัง จัดทำการบริหารงบประมาณ ๔ เดือนสุดท้าย ของหน่วยงานส่วนกลาง ตามกรอบระยะเวลา วันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ นั้น

กองแผนงานพิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารงบประมาณของหน่วยงานสังกัดส่วนกลาง (รวมหน่วยงานส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคด้วย) ในส่วนของงบดำเนินงาน เกิดประสิทธิภาพคุ้มค่า และเหมาะสม สามารถเบิกจ่ายได้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ ตลอดจนบรรลุผลตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของรัฐบาล ดังนั้น กองแผนงานจึงเห็นควรให้หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางดำเนินการตรวจสอบแผนปฏิบัติงานพร้อมทั้งทบทวนและวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณเฉพาะงบดำเนินงาน ในช่วงระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้กองคลังจัดทำสรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแยกเป็นรายหน่วยงาน และจัดทำสรุปผลการใช้จ่ายเงินสำรองส่วนกลาง โดยใช้ยอดเงินตามระบบการควบคุม และตัดจ่ายทางบัญชีที่ดำเนินการอยู่ ตัดยอด ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ แล้วจัดส่งข้อมูลให้หน่วยงานภายในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณแยกเป็นรายหน่วยงาน ส่งให้หน่วยงานในสังกัดส่วนกลางทุกหน่วยงาน ตามแบบ วงป.๒/๑

๑.๒ สรุปข้อมูลเงินสำรองส่วนกลางส่งให้กองแผนงาน


๒. ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง ดำเนินการตรวจสอบแผนปฏิบัติงานพร้อมทั้งทบทวนและวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และจัดทำรายละเอียดข้อมูลลงในแบบสำรวจตามแบบ วงป.๒/๒ โดยจัดทำรายละเอียดแยกตามกิจกรรมรอง ซึ่งแสดงไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปี กิจกรรมรองละ ๑ ชุด แล้วส่งให้กองแผนงานพิจารณาภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ (ยกเว้นศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑ - ๒๐ ให้จัดทำข้อมูลตามแบบ วงป.๒/๑ และแบบ วงป.๒/๒ ส่งกองแผนงานโดยตรงภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เช่นกัน)

๓. แผน...

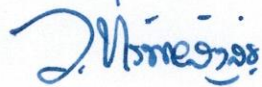
๓. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ของอธิบดี รองอธิบดี และผู้ตรวจราชการ
กรม ให้สำนักงานเลขาธิการกรมเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อ ๒

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทางเว็บไซต์ <http://web.cpd.go.th/planning/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กองแผนงานจะแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
และดำเนินการต่อไป


น.ท.อ.๖๐
(นางสาวกรรณา ชัยวัฒน์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

- เห็นชอบ/ดำเนินการได้



๑ ท๓๖๐

(นายวิระโรจน์ ทรัพย์สงสุข)
อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์