

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563-2565) ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

| ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร     | ปี 2563 |      | ปี 2564 | ปี 2565 |
|---|---------|------|---------|---------|
|   | แผน     | ผล   | แผน     | แผน     |
| 1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และ 2 อย่างน้อยร้อยละ | 86      | 91   | 88      | 90      |
| 2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ | 23      | 0.92 | 24      | 25      |

|            |                 |  |
|------------|-----------------|--|
| แผนระดับ 3 | แผนงานพื้นฐาน : | ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน   |
|            | ผลผลิต :        | สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ              |
|            | กิจกรรมหลัก :   | ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร  |
|            | กิจกรรมรอง :    | สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนาจการ) |
|            | วัตถุประสงค์ :  | เพื่อนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง          |

| งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/<br>งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน   | ปริมาณงาน<br>พร้อมหน่วยนับ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ  | ค่าเป้าหมายของ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด   |
|---|----------------------------|--|---------------------------------------|--|
| <b>1) ฝ่ายบริหารทั่วไป</b>  |                            |  |                                       |  |
| 1) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและงานบริหารทั่วไปของหน่วยงาน  | 19,000 เรื่อง              | ร้อยละความถูกต้องของการดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณ<br>และงานบริหารทั่วไป        | ร้อยละ 95                             | การดำเนินการด้านบริหารงานทั่วไปของหน่วยงาน<br>งานสารบรรณ, งานบัญชีงบประมาณ, งานพัสดุครุภัณฑ์,<br>งานวางแผน, งานบริการ/ประสานงาน, งานที่ปฏิบัติ<br>ร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่<br>ได้รับมอบหมาย มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันภายใน<br>กำหนด |
| 2) ดำเนินการจัดทำข้อตั้งงบประมาณ การจัดทำรายงานแผนปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรอง<br>การปฏิบัติราชการของหน่วยงาน   | 2 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อตั้งงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปี                      | ระดับ 5                               |  |
| 3) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชีวัสดุ ครุภัณฑ์ จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน   | 250 เรื่อง                 | ร้อยละความถูกต้องของการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ<br>และพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี     | ร้อยละ 100                            |  |
| 4) ดำเนินการจัดการประชุม งานรับรองและงานพิธีการต่างๆ ของกอง เพื่อให้การบริหารการประชุมหรืองานพิธีการต่างๆ นั้น<br>บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงาน                                       | 5 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการจัดประชุม งานรับรอง<br>และงานพิธีการต่าง ๆ ประจำปี | ระดับ 5                               |  |
| 5) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน การมอบหมายงาน การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลของหน่วยงาน<br>เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด                                     | 2 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการวางแผน/โครงการ  | ระดับ 5                               |  |
| 6) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคลากรของกรมหรือหน่วยงานอื่นๆ<br>ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงาน | 1 ครั้ง                    | ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ   | ร้อยละ 80                             |  |

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่  
กลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563-2565) ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

| ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร     | ปี 2563 |      | ปี 2564 |     |
|---|---------|------|---------|-----|
|   | แผน     | ผล   | แผน     | แผน |
| 1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และ 2 อย่างน้อยร้อยละ | 86      | 91   | 88      | 90  |
| 2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ | 23      | 0.92 | 24      | 25  |

|            |                 |  |
|------------|-----------------|--|
| แผนระดับ 3 | แผนงานพื้นฐาน : | ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน   |
|            | ผลผลิต :        | สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ              |
|            | กิจกรรมหลัก :   | ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร  |
|            | กิจกรรมรอง :    | สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ) |
|            | วัตถุประสงค์ :  | เพื่อนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง          |

| งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/<br>งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน | ปริมาณงาน<br>พร้อมหน่วยนับ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                | ค่าเป้าหมายของ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด       |
|---|----------------------------|--|---------------------------------------|--|
| <b>2) กลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง</b>  |                            |  |                                       |  |
| 1) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำรายละเอียดการปฏิบัติงานในการคำนวณปริมาณงาน ค่างาน เพื่อกำหนดอัตรากำลัง            | 114 หน่วยงาน               | ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายละเอียดการปฏิบัติงาน  | ระดับ 5                               | กองการเจ้าหน้าที่มีรายละเอียดข้อมูลการปฏิบัติงาน   |
| 2) ศึกษา วิเคราะห์ การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การบริหารงานบุคคล สอดคล้องเหมาะสมกับภารกิจงาน       | 5 ตำแหน่ง                  | ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง       | ระดับ 5                               | ของหน่วยงานในสังกัด เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงาน ค่างาน |
| 3) ประเมินผลงานผู้ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (สายงานวิชาการสหกรณ์)  | 180 ราย                    | ระดับความสำเร็จของการประเมินผลงาน                  | ระดับ 5                               | ในการวิเคราะห์อัตรากำลัง สำหรับปรับปรุงโครงสร้าง   |
| 4) จัดทำกรอบ/กำหนดหลักเกณฑ์/ปรับปรุงกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ   | 2 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ | ระดับ 5                               | ของกรมส่งเสริมสหกรณ์                               |
| 5) จัดทำข้อมูลการคัดเลือกบุคลากรกรม เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ทั้งในประเทศและต่างประเทศ        | 10 ครั้ง                   | ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลการคัดเลือกบุคลากรกรม    | ร้อยละ 100                            |  |
| 6) ประสานงาน/เข้าร่วมประชุม เพื่อดำเนินการวางแผนงาน/โครงการ การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน                  | 12 ครั้ง                   | จำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุม                     | 12 ครั้ง                              |  |

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563-2565) ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

| ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร     | ปี 2563 |      | ปี 2564 | ปี 2565 |
|---|---------|------|---------|---------|
|   | แผน     | ผล   | แผน     | แผน     |
| 1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และ 2 อย่างน้อยร้อยละ | 86      | 91   | 88      | 90      |
| 2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ | 23      | 0.92 | 24      | 25      |

|            |                 |  |
|------------|-----------------|--|
| แผนระดับ 3 | แผนงานพื้นฐาน : | ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน   |
|            | ผลผลิต :        | สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ              |
|            | กิจกรรมหลัก :   | ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร  |
|            | กิจกรรมรอง :    | สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ) |
|            | วัตถุประสงค์ :  | เพื่อนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง          |

| งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/<br>งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน                                  | ปริมาณงาน<br>พร้อมหน่วยนับ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ            | ค่าเป้าหมายของ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด  |
|--|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|---|
| <b>3) กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</b>   |                            |                                |                                       |   |
| 1) แนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะการดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาข้าราชการเพื่อให้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ<br>ในการปฏิบัติงาน (นารายชื่อ)     | 10 ราย                     | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ | ระดับ 5                               | หน่วยงานมีอัตรากำลังเพียงพอในการปฏิบัติงาน<br>ตามภารกิจ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของกรม |
| 2) แนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะการดำเนินการเกี่ยวกับการบรรจุ เลื่อน แต่งตั้ง ย้าย โอน ลาออกและบรรจุ กลับเข้ารับราชการ<br>ของข้าราชการ      | 460 ราย                    | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ | ระดับ 5                               |   |
| 3) แนะนำการประเมินผลงานผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (ว16/2538, ว10/2548, ว34/2547)                                      | 190 ราย                    | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ | ระดับ 5                               |   |
| 4) แนะนำการประเมินผลงานผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมาและประเภททั่วไป<br>(ยกเว้นสายงานวิชาการสหกรณ์) | 190 ราย                    | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ | ระดับ 5                               |   |
| 5) แนะนำ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานลูกจ้างประจำให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรม รวมทั้งการจัดทำคำสั่งเพื่อการแต่งตั้ง<br>ลูกจ้างประจำ       | 20 ราย                     | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ | ระดับ 5                               |   |
| 6) ตรวจสอบสัญญาจ้างและคำสั่งจ้างพนักงานราชการและการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการบริหารพนักงานราชการ<br>ให้แก่หน่วยงานในสังกัดกรม            | 250 คำสั่ง                 | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ | ระดับ 5                               |   |
| 7) ดำเนินการเพื่อการบริหารงานบุคคลของกรม (เอกพ กรมและเส้นทางความก้าวหน้า)  | 5 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ | ระดับ 5                               |   |

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่  
กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563-2565) ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

| ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร     | ปี 2563 |      | ปี 2564 | ปี 2565 |
|---|---------|------|---------|---------|
|   | แผน     | ผล   | แผน     | แผน     |
| 1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และ 2 อย่างน้อยร้อยละ | 86      | 91   | 88      | 90      |
| 2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ | 23      | 0.92 | 24      | 25      |

|            |                 |  |
|------------|-----------------|--|
| แผนระดับ 3 | แผนงานพื้นฐาน : | ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน   |
|            | ผลผลิต :        | สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ              |
|            | กิจกรรมหลัก :   | ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร  |
|            | กิจกรรมรอง :    | สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ) |
|            | วัตถุประสงค์ :  | เพื่อแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง       |

| งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/<br>งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน | ปริมาณงาน<br>พร้อมหน่วยนับ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | ค่าเป้าหมายของ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด   |
|---|----------------------------|---|---------------------------------------|--|
| <b>4) กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ</b>  |                            |   |                                       |  |
| 1) กำกับ แนะนำ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ                        | 20 ครั้ง                   | ร้อยละของการดำเนินการด้านทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบมีความถูกต้อง   | ร้อยละ 100                            | ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ<br>กรมส่งเสริมสหกรณ์มีฐานข้อมูลสารสนเทศด้านบุคคล<br>ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบได้รวดเร็ว<br>สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใน<br>หน่วยงานกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| 2) บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ                                      | 5,050 ราย                  | ระดับความสำเร็จของจำนวนวันในการบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ                  | ระดับ 5                               |  |
| 3) พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร   | 1 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากร   | ระดับ 5                               |  |
| 4) ดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคคลในครอบครัว           | 3,448 ราย                  | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาลของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และบุคคลในครอบครัว | ระดับ 5                               |  |
| 5) ดำเนินการเกี่ยวกับการลาประเภทต่าง ๆ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ                         | 5,050 ราย                  | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับการลาประเภทต่าง ๆ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ               | ระดับ 5                               |  |
| 6) ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาบำเหน็จความชอบ   | 2 ครั้ง/1,446 ราย          | ระดับความสำเร็จในการออกคำสั่ง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ/เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ/เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ | ระดับ 5                               |  |
| 7) ดำเนินการเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  | 1 ครั้ง/650 ราย            | ระดับความสำเร็จของดำเนินการเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์   | ระดับ 5                               |  |
| 8) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ   | 2 ครั้ง/200 ราย            | ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการกรมส่งเสริมสหกรณ์                   | ระดับ 5                               |  |

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่

กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563-2565) ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

| ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร     | ปี 2563 |      | ปี 2564 |    | ปี 2565 |    |
|---|---------|------|---------|----|---------|----|
|   | แผน     | ผล   | แผน     | ผล | แผน     | ผล |
| 1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และ 2 อย่างน้อยร้อยละ | 86      | 91   | 88      | 88 | 90      | 90 |
| 2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ | 23      | 0.92 | 24      | 24 | 25      | 25 |

|            |                 |  |
|------------|-----------------|--|
| แผนระดับ 3 | แผนงานพื้นฐาน : | ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน   |
|            | ผลผลิต :        | สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ              |
|            | กิจกรรมหลัก :   | ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร  |
|            | กิจกรรมรอง :    | สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนาจการ) |
|            | วัตถุประสงค์ :  | เพื่อนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง          |

| งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/<br>งานที่ทำได้ของหน่วยงาน  | ปริมาณงาน<br>พร้อมหน่วยนับ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | ค่าเป้าหมายของ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด                                 |
|--|----------------------------|---|---------------------------------------|--|
| <b>5) กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม</b>   |                            |   |                                       |  |
| 1) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคลากรกรม หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงาน       | 30 ครั้ง                   | ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ                            | ร้อยละ 85                             | ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ<br>กรมส่งเสริมสหกรณ์ไม่กระทำผิดวินัย |
| 2) ให้คำปรึกษา แนะนำ การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกลุ่มให้แก่บุคลากรของกรมเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ | 2 เล่ม                     | จำนวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน                          | ระดับ 5                               |  |
| 3) แนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะ การดำเนินการเกี่ยวกับวินัยของกรม รวมทั้งดำเนินการสืบสวนสอบสวนวินัยและตรวจสอบ พิจารณา วิเคราะห์ เพื่อเสนอความเห็น   | 15 เรื่อง                  | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ                              | ร้อยละ 100                            |  |
| 4) แนะนำ ศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานราชการ เพื่อป้องกันการกระทำผิดทางวินัย  | 11 ครั้ง                   | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ                              | ร้อยละ 100                            |  |
| 5) แนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะ การพิจารณา วินิจฉัย วิเคราะห์ ข้อมูล เสนอความเห็น หาสาเหตุการกระทำผิดวินัย รวมทั้งเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน  | 15 เรื่อง                  | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ                              | ร้อยละ 100                            |  |
| 6) แนะนำ ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการปลูกฝังจิตสำนึกบุคลากรกรมปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน และจรรยาข้าราชการ  | 1 ครั้ง                    | จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมปลูกฝังจิตสำนึกบุคลากรกรม            | ร้อยละ 100                            |  |
| 7) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย  | 89 เรื่อง                  | จำนวนของงานที่ได้รับมอบหมาย                                 | ระดับ 5                               |  |
| 8) ประสานการทำงานร่วมกันแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้  | 3 เรื่อง                   | ร้อยละความพึงพอใจของสมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | ร้อยละ 85                             |  |
| 9) วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน/โครงการ การมอบหมายงาน การแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตาม ประเมินผลของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด                                | 3 โครงการ                  | ระดับความสำเร็จของการวางแผน/โครงการ                         | ระดับ 5                               |  |

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่  
กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2563-2565) ประเด็นการเกษตร

แผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร

| ตัวชี้วัดแผนแม่บทย่อย : การพัฒนาระบบนิเวศการเกษตร     | ปี 2563 |      | ปี 2564 |    | ปี 2565 |    |
|---|---------|------|---------|----|---------|----|
|   | แผน     | ผล   | แผน     | ผล | แผน     | ผล |
| 1) สหกรณ์มีความเข้มแข็ง ระดับ 1 และ 2 อย่างน้อยร้อยละ | 86      | 91   | 88      | 90 | 88      | 90 |
| 2) กลุ่มเกษตรกรมีความเข้มแข็ง ระดับ 1 อย่างน้อยร้อยละ | 23      | 0.92 | 24      | 25 | 25      | 25 |

|            |                 |  |
|------------|-----------------|--|
| แผนระดับ 3 | แผนงานพื้นฐาน : | ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน   |
|            | ผลผลิต :        | สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ              |
|            | กิจกรรมหลัก :   | ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร  |
|            | กิจกรรมรอง :    | สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนาจการ) |
|            | วัตถุประสงค์ :  | เพื่อแนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและกำกับสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง       |

| งานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/<br>งานที่ทำต่อเนื่องของหน่วยงาน         | ปริมาณงาน<br>พร้อมหน่วยนับ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | ค่าเป้าหมายของ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จ | ผลสัมฤทธิ์จากการปฏิบัติงานตามกิจกรรมที่กำหนด   |
|---|----------------------------|---|---------------------------------------|--|
| <b>6) กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์</b>  |                            |   |                                       |  |
| 1) เสนอแนะการจัดสวัสดิการภายในกรม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีของบุคลากร                               | 3 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการเสนอแนะการจัดสวัสดิการภายในกรม เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีของบุคลากร                 | ระดับ 5                               | ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้รับการจัดสวัสดิการภายในกรม เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี |
| 2) ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์  | 4 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเจ้าหน้าที่สัมพันธ์  | ระดับ 5                               |  |
| 3) ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเสริมสร้างความผาสุกและคุณภาพชีวิต  | 1 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะในการดำเนินการเสริมสร้างความผาสุกและคุณภาพชีวิต                            | ระดับ 5                               |  |
| 4) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่าที่กำหนด | 5 ครั้ง                    | จำนวนการปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมายไม่น้อยกว่าที่กำหนด | จำนวนงานไม่น้อยกว่าที่กำหนด           |  |
| 5) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานที่ภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ประจำปี   | 1 ครั้ง                    | ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงานที่ภายในกรมส่งเสริมสหกรณ์ ประจำปี   | ร้อยละ 80                             |  |
| 6) ดำเนินการโครงการกระเช้าของขวัญปีใหม่ ประจำปี (ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย)                             | 1 ครั้ง                    | ระดับความสำเร็จของการดำเนินโครงการกระเช้าของขวัญปีใหม่ประจำปี   | ระดับ 5                               |  |

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
กองการเจ้าหน้าที่

| งบประมาณ<br>ประเภทรายจ่าย/รายการ   | งาน อก.<br>กกจ. | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|--|-----------------|--------------------|
| <p>แผนงานพื้นฐาน : ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน</p> <p>ผลผลิต : สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ</p> <p>กิจกรรมหลัก : ส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร</p> <p>กิจกรรมรอง : สนับสนุนการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ให้มีความเข้มแข็งตามศักยภาพ (อำนวยการ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย : 1. งบดำเนินงาน (ถัวจ่าย)</p> |                 | 2,789,600          |
| <p>1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ถัวจ่ายได้ ยกเว้น (4) ห้ามไปถัวจ่ายในรายการอื่น)</p>  |                 | 935,000            |
| <p>(1) ค่าตอบแทน (ค่าอาหารทำการนอกเวลา)</p>  |                 | 187,600            |
| <p>(2) ค่าใช้สอยและวัสดุ (ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของหัวหน้าหน่วยงาน ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางของกอง)</p>   |                 | 747,400            |
| <p>- ผู้อำนวยการกอง และฝ่ายบริหารทั่วไป</p>  |                 | 334,710            |
| <p>- กลุ่มพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง</p>  |                 | 83,640             |
| <p>- กลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p>  |                 | 27,900             |
| <p>- กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ</p>  |                 | 38,380             |
| <p>- กลุ่มวินัยและเสริมสร้างระบบคุณธรรม</p>  |                 | 194,650            |
| <p>- กลุ่มสวัสดิการและเจ้าหน้าที่สัมพันธ์</p>  |                 | 68,120             |

| งบประมาณ<br>ประเภทรายจ่าย/รายการ   | งาน อก.<br>กกจ. | จำนวนเงิน<br>(บาท)                             |
|--|-----------------|--|
| <p><b>(3) ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม</b> เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรกรมส่งเสริมสหกรณ์ และการปรับปรุงยุคที่ใช้ในการปฏิบัติและการดำเนินชีวิต จำนวน 10 โครงการ (สามารถถัวจ่ายได้ภายในการสัมมนาและฝึกอบรม แต่ต้องไม่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายในภาพรวม)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) โครงการอบรมข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของกรมส่งเสริมสหกรณ์ จำนวน 150 คน</li> <li>2) โครงการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง ปี 2564 ของชมรมคนรักสุขภาพ</li> <li>3) โครงการจัดกิจกรรมรัฐพิธี ประจำปี พ.ศ. 2564</li> <li>4) โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2564</li> <li>5) โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำนวน 100 คน</li> <li>6) โครงการอบรมทางไกล (Conferene) เรื่อง “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” จำนวน 1 ครั้ง</li> <li>7) โครงการส่งความสุขในเทศกาลปีใหม่ด้วยสินค้าสหกรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2564</li> <li>8) โครงการคัดเลือกนักส่งเสริมสหกรณ์ดีเด่น และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2564</li> <li>9) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมส่งเสริมสหกรณ์ ปีงบประมาณ 2565 - 2569 จำนวน 50 คน</li> <li>10) โครงการปลูกฝังวิถีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม จำนวน 100 คน</li> </ol> <p><b>(4) ค่าสาธารณูปโภค (ห้ามถัวจ่าย)</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ และไปรษณีย์</p>  |                 | <p>1,404,600</p> <p>450,000</p> <p>450,000</p> |
| <p><b>เงื่อนไขสำคัญ (โปรดทำความเข้าใจก่อนปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณ)</b></p>   |                 |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรรสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายให้หน่วยงาน ครั้งที่ 1 สำหรับระยะเวลา 3 เดือน (1 ตุลาคม-31 ธันวาคม 2563) เป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรรทั้งปี</li> <li>2. เมื่อได้รับโอนจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว ให้วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน รวมทั้งเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานผลิต/โครงการ กิจกรรมหลักของแผนปฏิบัติงานฯ ปี 2564 ตามแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนด</li> <li>3. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานนี้แล้ว ให้จัดทำ Action Plan โดยกำหนดระยะเวลาและงบประมาณให้สัมพันธ์กับขั้นตอนการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำกับติดตามและสรุปรายงานผลสำเร็จของงานตามเงื่อนไขที่กำหนดส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป</li> <li>4. ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับงานตามหน้าที่รับผิดชอบหลักตามแบบบรรยายลักษณะงาน/งานสำคัญที่ได้รับมอบหมาย/งานที่ต่อเนื่องของหน่วยงาน ตามแนวทางการปฏิบัติงาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/หนังสือสั่งการ เพื่อให้กิจกรรม/โครงการบรรลุตามตัวชี้วัด และวัตถุประสงค์ โดยต้องสอดคล้องกับรายละเอียดงานและการขับเคลื่อน/โครงการตามแผนระดับ 3 ของกรม พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณ ตามเงื่อนไขและรูปแบบการรายงานผลตามที่หน่วยงานเจ้าของโครงการกำหนด</li> <li>5. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณไปแล้ว การอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณขึ้นอยู่กับอำนาจหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย การโอนจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินการ</li> </ol> |                 |  |