

แนวทางการเบิกจ่ายที่ถูกต้อง

ที่	รายการ	ข้อปฏิบัติที่ถูกต้อง	ระเบียบ /หนังสือสั่งการ ที่อ้างอิง
1	การส่งรายงานการรับ-จ่ายเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สิน ให้กรมบัญชีกลาง	ให้ส่วนราชการรายงานการรับ-จ่ายเงินฝากเพื่อบูรณะทรัพย์สิน ตามแบบแจ้งรายละเอียดการรับ-จ่ายและยอดเงินคงเหลือเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินฝากคลัง เงินบูรณะทรัพย์สิน ให้กรมบัญชีกลางทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาการใช้จ่ายเงิน	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.3/ว 503 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2548
2	การส่งรายงานการเงินให้ สตง.	ให้ส่วนราชการจัดพิมพ์รายงานประจำเดือนส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว 30 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2552
3	การส่งขอใช้เงินยืมราชการ	<p>ให้ผู้ยืมส่งหลักฐานการจ่ายและเงินเหลือจ่ายที่ยืมไป (ถ้ามี) ภายในกำหนดเวลา</p> <p>(1) กรณีเดินทางไปประจำต่างสำนักงาน เดินทางกลับภูมิลำเนา เดินทางไปราชการประจำในต่างประเทศ ยืมเพื่อจัดอบรมส่งใช้เงินยืมภายใน 30 วันนับจากวันได้รับเงิน</p> <p>(2) กรณียืมเพื่อเดินทางไปปฏิบัติราชการ นอกจาก (1) ให้ส่งใช้เงินยืม ภายใน 15 วันนับจากวันที่กลับมาถึง</p> <p>กรณีที่ผู้ยืมมิได้ชำระคืนเงินยืมภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้หน่วยงานเรียกให้ชดใช้เงินยืมตามเงื่อนไขในสัญญาการยืมเงินให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันครบกำหนด</p>	ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 60 และ 63

ที่	รายการ	ข้อปฏิบัติที่ถูกต้อง	ระเบียบ /หนังสือสั่งการ ที่อ้างอิง
4	จ่ายเงินยืมให้กับผู้ไม่ได้ไปปฏิบัติราชการ กระทำไม่ได้	การอนุมัติให้ยืมเงินเพื่อใช้ในราชการ ให้ผู้มีอำนาจ พิจารณาให้ยืมเฉพาะเท่าที่จำเป็น	ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 54
5	เงินสำรองราชการที่มีอยู่ นำออกมาใช้ให้เกิด ประโยชน์	กระทรวงการคลัง ได้อนุญาตให้ส่วนราชการมีเงินสำรอง ราชการเพื่อนำไปทดรองจ่ายในการปฏิบัติราชการ ได้อย่าง รวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ หากไม่มีการใช้เงินสำรองราชการ ต้องนำเงินสำรอง ราชการส่งคืนคลัง ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่หมดความ จำเป็นต้องใช้เงิน	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินสำรอง ราชการ พ.ศ. 2547 ข้อ 6 และ ข้อ 19
6	จ่ายเงินค่ารักษาพยาบาลประเภผู้ป่วยใน และน้ำใบเสร็จรับเงินมาเบิกต้นสังกัด เนื่องจากฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัวไม่สมบูรณ์ ทำให้เบิกจ่ายตรงไม่ได้	แนวทางแก้ไข ขอให้หน่วยงานรวบรวมหลักฐานพร้อม เหตุผลที่ไม่สามารถเบิกจ่ายตรงได้ ส่งให้กองคลัง กรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อขออนุมัติกระทรวงการคลังให้ เบิกจ่ายได้ การขอเบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีเข้ารับการรักษา ประเภผู้ป่วยในสถานพยาบาลของทางราชการ ผู้มีสิทธิกระทำได้ 2 กรณี 1. การใช้หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล โดยให้ยื่นต่อสถานพยาบาลก่อนสถานพยาบาลอนุญาตให้ กลับบ้าน โดยไม่ต้องชำระเงิน (ใช้กรณีฐานข้อมูลไม่ สมบูรณ์) 2. กรณีฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของผู้มีสิทธิและบุคคล ในครอบครัวสมบูรณ์ สถานพยาบาลสามารถขอเลขอนุมัติ ผ่านระบบเครือข่ายแทนหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงิน ค่ารักษาพยาบาล	หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0422.2/ว 303 ลงวันที่ 6 กันยายน 2554

ที่	รายการ	ข้อปฏิบัติที่ถูกต้อง	ระเบียบ /หนังสือสั่งการ ที่อ้างอิง
7	การจัดอบรมโดยการประสานงานกับสหกรณ์ หากมีการจัดจ้างรถเพื่อศึกษาดูงาน หรืออื่นๆ โดยทำใบสั่งจ้างกับบุคคลธรรมดา ผู้จัดอบรมต้องจ่ายเงินและนำใบเสร็จรับเงินที่ได้จากเจ้าหน้าที่ทำใบสั่งจ้างมาเป็นหลักฐานการจ่าย จะจ่ายเงินและนำใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์มาเป็นหลักฐานการจ่ายไม่ได้ถือเป็นการจ่ายให้กับบุคคลที่ไม่มีสิทธิรับเงิน	การขอเบิกเงินของส่วนราชการสำหรับเงินสวัสดิการ ค่าตอบแทน หรือกรณีอื่นใดที่กระทรวงการคลังกำหนด ให้กรมบัญชีกลางจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินต่อไป	ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 26
8	การจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีวงเงินตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป ทุกวิธีต้องดำเนินการทุกขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	หน่วยงานที่ยังไม่เคยลงทะเบียนในระบบ e-GP ให้เข้าลงทะเบียนเพื่อใช้งานที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ให้เข้าใช้งานระบบ e-GP ระยะที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 15 มิถุนายน 2555	หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว 78 ลงวันที่ 12 เมษายน 2553 หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0421.6/ว 198 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2555
9	การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง กรณีมีพัสดุชำรุดเสื่อมสภาพ	เมื่อหัวหน้าส่วนราชการได้รับรายงานผลการตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุประจำปี ตามระเบียบฯ ข้อ 155 และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง กรณีที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานตามปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้	ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 156 คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ที่ 291/2548 สั่ง ณ วันที่ 28 เมษายน 2548

ที่	รายการ	ข้อปฏิบัติที่ถูกต้อง	ระเบียบ /หนังสือสั่งการ ที่อ้างอิง
10	ใช้งบดำเนินงานจัดซื้อครุภัณฑ์ ไม่ได้ (ดูเก็บเอกสารที่มีราคาเกิน 5,000 บาท)	ค่าวัสดุเบิกจากงบดำเนินงานได้ แต่ค่าครุภัณฑ์ต้องเบิกจากงบลงทุน ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของลักษณะคงทนถาวรที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000.- บาท	หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0704/ว 33 ลงวันที่ 18 มกราคม 2553
11	สัญญาจ้างทุกสัญญาต้องปิดแสดมภ์	ตราสารที่ระบุไว้ในบัญชีท้ายหมวดแห่งพระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พ.ศ. 2481 ต้องปิดแสดมภ์บริบูรณ์ ตามอัตราที่กำหนดไว้ เช่น การจ้างทำของ ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท แห่งสินจ้างที่กำหนดไว้ ต้องปิดแสดมภ์ 1 บาท	พระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พ.ศ. 2481 มาตรา 104
12	การเรียกรายงานสรุปรายการขอเบิกประจำวันจากระบบ GFMS	ให้เจ้าหน้าที่เรียกรายงานสรุปการขอเบิกเงินจาก Web Report (http://gfmisreportmygtmis.com) (Report ID A07C) โดยตรวจสอบรายการขอเบิกเงินพร้อมเอกสารประกอบการขอเบิกเงินที่ได้รับการอนุมัติการจ่ายเงินแล้วกับรายงานดังกล่าว	หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 483 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2553

ที่	รายการ	ข้อปฏิบัติที่ถูกต้อง	ระเบียบ /หนังสือสั่งการ ที่อ้างอิง
13	เมื่อจัดซื้อจัดจ้างแล้วต้องขอเบิกเงินจากคลังให้เจ้าหน้าที่โดยเร็ว	การซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สิน ให้ส่วนราชการดำเนินการขอเบิกเงินจากคลังโดยเร็วอย่างช้าไม่เกิน 5 วันทำการนับจากวันที่ได้ตรวจรับทรัพย์สิน หรือตรวจรับงานถูกต้องแล้ว	ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 24(2)
14	รับค่าธรรมเนียมการสอบแล้วไม่นำส่งเป็นรายได้แผ่นดินแต่นำฝากคลัง กระทำไม่ได้	ให้นำค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขันส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินภายใน 30 วัน เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการสอบแข่งขันในแต่ละครั้ง	หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.3/ว 36 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2548 หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0409.3/ว 62 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2549