

รายงานการประชุม สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑
ครั้งที่ ๑๐ / ๒๕๕๙
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นายสิทธิพร	ปานใจ	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์
๒. นายอภิชาต	เกิดพิบูลย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๓. นางพรทิพย์	ศิลป์วิไลรัตน์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๔. นายพิษณุ	บัวแก้ว	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๕. นางวิวิธพร	ลักษณะโกติน	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๖. นางรุ่งนภา	สุขหงษ์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๗. นางสาวเปรมจิตต์	เจนจิรวัดน์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๘. นางณภักษ์	เจริญรุ่ง	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๙. นางสุนีย์	คำมา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๐. นายกฤติน	ไกรกานนท์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๑. นางสาวกันยารัตน์	แสงงาม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๒. นางสาวบุษยมาศ	หนูชม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๓. นางสาวรัชกร	ชยันกิจ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๔. นายสิทธิพล	วงศ์สุวัฒน์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ
๑๕. นายอดุลย์	พุดหอม	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์อาวุโส
๑๖. นางคำนวม	เขาวนศิริ	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
๑๗. นางสาววัลลภา	สีงาม	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
๑๘. นายวัชราคม	ทัพไชย	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
๑๙. นายสินชัย	พสภักดี	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
๒๐. นางวิไลวรรณ	เกิดพิทักษ์	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
๒๑. นายโสฬส	เจริญพูล	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
๒๒. นางสาวศิวพร	เหลื่องอร่าม	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ชำนาญงาน
๒๓. นางธัญภา	สกุลศรีจินดา	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๔. นางสาวปิยะพร	นิมาตร	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๕. นางสาวนริศา	รอดไพ	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๖. นางสาวณปภัช	พิทักษ์ธฤติกุล	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๗. นางสาวปสุตา	ภูสอดสี	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๘. นางสาวสุพัตรา	เทียมพนัส	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๒๙. นางสาวพินรัตน์	รองไชย	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๓๐. นางสาวอรรษา	ชั้นถม	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๓๑. นายศิโรทัย	ข้าคง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
๓๒. นายรพีพงษ์	พึงประสพ	นักจัดการงานทั่วไป
๓๓. นางณิชาพัฒน์	บุญยาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓๔. นายทศพร	ยิ้มอยู่	นักวิชาการมาตรฐานสินค้า
๓๕. นางสาวพิชชญา	ปราบหงส์	นักวิชาการสหกรณ์
๓๖. นางสาวกชนันท์	สวัสดิ์	นักวิชาการสหกรณ์
๓๗. นางสาวสุชานันท์	เปลี่ยนสินไชย	นักวิชาการสหกรณ์
๓๘. นายวิฑิต	ดاناพงศ์	นักวิชาการสหกรณ์
๓๙. นางสาวสาวิตรี	พันธุ์วงษ์	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
๔๐. นางสาวฐิติพร	โนนตุม	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
๔๑. นางสาวชัชพร	บาลเพชร	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
๔๒. นายสุทธิรักษ์	แซ่ชวย	เจ้าพนักงานธุรการ
๔๓. นางสาวอัญญาพร	ธรรมปัญญา	เจ้าพนักงานธุรการ

รายชื่อผู้ไม่ได้เข้าประชุม

๑. นายปรัชญา	ติลกสัตยา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ	ลาป่วย
๒. นางสาวนันทนา	ภู่อุสาสน์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ลาป่วย
๓. นายนิทัต	สุขสุสร	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	ลาป่วย
๔. นายกิตติศักดิ์	จรินทร์รัตนากร	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ไปราชการ
๕. นางสาวบุษยมาศ	หนูชม	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ไปราชการ
๖. นายวิสิทธิ์	ศิริเลิศ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ไปราชการ
๗. นางสาววิลาพร	พวงสำราญ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	ไปราชการ
๘. นางสาวดวงใจ	จันทร์กลาง	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์	ไปราชการ
๙. นางสาวปิยาภรณ์	คงพูล	นักวิชาการสหกรณ์	ปฏิบัติงานบน สนง.
๑๐. นายอำนาจ	มากระจันทร์	พนักงานขับรถยนต์	ปฏิบัติงานบน สนง.
๑๑. นายวิมล	น้อยแย้ม	พนักงานขับรถยนต์	ปฏิบัติงานบน สนง.
๑๒. นายรณรงค์	พูลวิชา	พนักงานขับรถยนต์	ปฏิบัติงานบน สนง.

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายอภิชาต เกิดพิบูลย์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร
พื้นที่ ๑ ประธานในที่ประชุม ดำเนินการประชุม ดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

เรื่องที่ ๑ เรื่องกำหนดมาตรการการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อการฝึกอบรม

ประธาน : ขอแจ้งเรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อการฝึกอบรม โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์ กำหนดค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการ เพื่อการฝึกอบรมตามความเหมาะสม ประหยัด และถือประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ดังนี้

(๑) การเดินทางไปราชการเพื่อการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ หากมิได้พักแรม ให้ใช้ยานพาหนะประจำทาง และให้เบิกค่าพาหนะได้โดยประหยัด กรณีมีความจำเป็นต้องใช้พาหนะรับจ้าง ให้เบิกค่าพาหนะได้เพียงวันละ ๑ เที่ยว ตามที่จ่ายจริงและไม่เกินหลักเกณฑ์การเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (แท็กซี่) ที่กรมฯ กำหนด โดยผู้ไปราชการต้องชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นในรายงานการเดินทางหรือหลักฐานการขอเบิก

(๒) การเดินทางไปราชการเพื่อการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ ซึ่งเป็นการเดินทางไป - กลับระหว่างสถานที่อยู่ ที่พัก กับสถานที่ปฏิบัติราชการตามปกติผู้เดินทางจะเบิกค่าพาหนะรับจ้างแท็กซี่ไม่ได้

ขอให้ข้าราชการทราบและถือปฏิบัติดังนี้ด้วย

มติที่ประชุม รับทราบและปฏิบัติ

เรื่องที่ ๒ การจัดประชุมการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

ประธาน : ตามที่สำนักพระราชวังประกาศ เรื่อง พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชสวรรคต เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ และได้กำหนดการประกอบพิธีธรรมสวดพระอภิธรรมพระบรมศพ เป็นเวลา ๑๐๐ วัน ดังนั้น ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาสุดมิได้ ที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช กรมส่งเสริมสหกรณ์จึงขอความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับขบวนการสหกรณ์ได้ร่วมกันจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เพื่อแสดงออกถึงพลังความสามัคคี และเป็นความน้ำหนึ่งใจเดียวของขบวนการสหกรณ์

โดยสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ จะจัดกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระสงฆ์ ณ โรงพยาบาล สงฆ์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ในส่วนกำหนดการจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๓ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานส่งเสริมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรของ สสจ/สสพ ประจำปี ๒๕๕๙

ประธาน : จะขอชี้แจงผลการประเมินการปฏิบัติงานส่งเสริมสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรของ สสพ ๑ ดังนี้
มติที่ ๑ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน (๓๕ คะแนน)

๑.๑ มาตรฐาน สหกรณ์ (๑๐)	๑.๒ มาตรฐาน กลุ่ม เกษตรกร (๕)	๑.๓ สหกรณ์ และกลุ่ม เกษตรกรผู้ ดีเด่น (๕)	๑.๔ สหกรณ์ และกลุ่ม เกษตรกรมี ปริมาณ ธุรกิจ เพิ่มขึ้น (๕)	๑.๕ รายงานผล การ ดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๕๘ (๕)	๑.๖ การแก้ไข ข้อบกพร่อง ของสหกรณ์ (๕)	คะแนนรวม ข้อ ๑ - ๖ (๓๕)	๑.๗ การชำระ บัญชี สหกรณ์ และกลุ่ม เกษตรกร (+๓)
คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน
๖.๕๑๐	๕.๐๐	๕.๐๐	๔.๗๕๓	๔.๒๙๓	๕.๐๐	๓๐.๕๕๖	-

มติที่ ๒ คุณภาพของการปฏิบัติงาน (๓๕ คะแนน)

๒.๑ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (๕)	๒.๒ ความพึงพอใจของผู้บริหาร (๕)	คะแนนรวมมติที่ ๒ (๑๐)
คะแนน	คะแนน	คะแนน
๓.๕๗	๔.๐๐	๗.๕๗

มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน (๓๕ คะแนน)

๓.๑ การบริหาร งบประมาณ และการ ปฏิบัติงาน ด้านบัญชี	๓.๒ การ ดำเนินการ ตาม แผนปฏิบัติ งาน E- Project	๓.๓ การ ดำเนินการ ตามระบบ CPS	๓.๔ การ ประชุม กลุ่ม สมาชิก	๓.๕ การบริหาร เงินกองทุน พัฒนา สหกรณ์	คะแนนรวมข้อ ๓.๑ - ๓.๕	๓.๖ การดำเนิน โครงการ สำคัญตาม นโยบาย รัฐบาล	๓.๗ การได้รับ การ สนับสนุน งบประมาณ จังหวัด/ กลุ่ม	คะแนน รวมมิติที่ ๓
คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน
๙.๑๖๒	๙.๓๐๑	๒.๙๐๒	๕.๐๐	๔.๕๘๒	๓๐.๙๔๗	๐.๕๐๐	-	๓๑.๔๔๗

มิติที่ ๔ การพัฒนาองค์กรเพื่อการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)

๔.๑ Profile สหกรณ์กลุ่ม เกษตรกรและกลุ่ม อาชีพ (๕)	๔.๒ Action Plan (๕)	๔.๓ ผลสำเร็จของการ ประชาสัมพันธ์ หน่วยงาน (๕)	๔.๔ ผลสำเร็จของการ พัฒนาคุณภาพเว็บ ไซต์ของหน่วยงาน (๕)	คะแนนรวมมิติที่ ๔
คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน
๕.๐๐	๔.๘๕๐	๔.๘๐	๔.๕๕	๑๙.๒๐๐

ประธาน : คะแนนรวมมิติที่ ๑-๔ ได้คะแนนรวมทั้งหมด ๘๘.๗๗๓ อยู่ในระดับพอใช้ โดยสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ได้ลำดับที่ ๖๓

นางพรทิพย์ ศิลป์ไธรัตน์ : นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ ในส่วนมิติที่ ๓ ในเรื่องของ CPS กลุ่มส่งเสริม ๑ - ๓ จะขอประชุมร่วมกัน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงให้ได้คะแนนในส่วนนี้มากขึ้น

มิติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ฝ่ายบริหารทั่วไปได้เวียนรายงานประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๙ ไปเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ นั้น ไม่มีผู้ขอแก้รายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มี

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป

วาระที่ ๔.๑.๑ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

นางสาวสุพัตรา เทียมพนัส นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ ได้ชี้แจงงบประมาณดังนี้

งบประมาณที่ได้รับและผลการเบิกจ่าย

กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

ข้อมูล ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2559

	งาน	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	% การ เบิกจ่าย
1	จัดตั้งสหกรณ์ใหม่				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ	34,850.00	2,676.00	32,174.00	
2	พัฒนาศักยภาพสมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (โครงการสนับสนุนศูนย์เรียนรู้การเพิ่ม ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร)				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ	7,216.00	-	7,216.00	
	ค่าประชาสัมพันธ์	12,000.00	-	12,000.00	
3	พัฒนาศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่ม ประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร)				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ	2,608.00	-	2,608.00	
	ค่าประชาสัมพันธ์	3,000.00	-	3,000.00	
4	โครงการส่งเสริมสหกรณ์ตามพระราชดำริ สามเฝ้าฯ (โรงเรียน)				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ	30,750.00	-	30,750.00	
	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	122,900.00	-	122,900.00	
5	พัฒนาความเข้มแข็งและยกระดับชั้นสหกรณ์				
	1) โครงการยกระดับชั้น				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ	103,976.00	-	103,976.00	
	2) การชำระบัญชีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร				
	ค่าใช้จ่ายในการชำระบัญชี	2,460.00	-	2,460.00	
6	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวัน 7 มิถุนายน วันกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน	50,000.00	-	50,000.00	
7	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรผ่านเกณฑ์มาตรฐานและสู่ดีเด่น				
	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรผ่านเกณฑ์มาตรฐานและสู่ดีเด่น	13,120.00	-	13,120.00	
	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	6,400.00	-	6,400.00	
	ค่าวัสดุ	700.00	-	700.00	
	รวม	389,980.00	2,676.00	387,304.00	0.69

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์

	งาน	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	% การเบิกจ่าย
1	เสริมสร้างและสนับสนุนความเข้มแข็งของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร				
	เข้าถึงแหล่งเงินทุนในการผลิตและการตลาดและการติดตามหนี้ค้ำชำระเงินฯ				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	3,362.00		3,362.00	
	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	18,900.00		18,900.00	
2	เงินอุดหนุนเพื่อชดเชยดอกเบี้ยให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรและสมาชิก กรณีประสบภัยธรรมชาติ				
	สัญญาเดิม	ส่งคืนกรมฯ			
	สัญญาใหม่	ส่งคืนกรมฯ			
	รวม	22,262.00		22,262.00	

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์

	งาน	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	% การเบิกจ่าย
1	โครงการส่งเสริมสหกรณ์ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	43,296.00		43,296.00	
	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	20,000.00		20,000.00	
2	โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	7,216.00		7,216.00	
	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20,000.00		20,000.00	
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	8,692.00		8,692.00	
	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	10,000.00		10,000.00	
4	สนับสนุนสหกรณ์เป็นผู้ค้าขายสินค้าเกษตร(เพิ่มประสิทธิภาพการค้าในธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่ายฯ)				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	5,300.00		5,300.00	
5	พัฒนากลุ่มอาชีพในสถาบันเกษตรกรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	4,242.00	2,464.00	1,778.00	
	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	16,200.00		16,200.00	
	งบอุดหนุน				
	กลุ่มไวน์แอนด์วิสคอม	70,000.00		70,000.00	
	กลุ่มเห็ดแปรรูป	72,000.00		72,000.00	
	กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรสุภัททิยบาล	36,000.00		36,000.00	
	รวม	312,946.00	2,464.00	310,482.00	0.79

กลุ่มตรวจการสหกรณ์

	งาน	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	% การ เบิกจ่าย
1	ตรวจการสหกรณ์	10,088.00	-	10,088.00	
2	กำกับ คุ้มครอง ดูแล ระบบสหกรณ์				
	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและพาหนะ	224,434.00	-	224,434.00	
	ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม	13,200.00	-	13,200.00	
	รวม	247,722.00	-	247,722.00	

ฝ่ายบริหารทั่วไป

	งาน	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	% การ เบิกจ่าย
1	อำนวยการ	300,000.00	-	300,000.00	
2	ประชาสัมพันธ์	80,000.00	-	80,000.00	
3	ค่าเช่าบ้าน	316,800.00	-	316,800.00	
4	ค่าสาธารณูปโภค	129,900.00	4,239.61	125,660.39	
5	ค่าวัสดุ	178,400.00	1,950.00	176,450.00	
6	ประชุม cps	100,000.00	-	100,000.00	
7	งบบุคลากร	212,320.00	7,678.00	204,642.00	
8	คชจ.ในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกัน แก้ไขปัญหาและพัฒนาสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรในระดับจังหวัด	61,500.00	-	61,500.00	
	รวม (ฝ่ายบริหารทั่วไป)	1,378,920.00	13,867.61	1,365,052.39	1.00

	งบบุคลากร	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	% การเบิกจ่าย
1	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,506,500.00	-	3,506,500.00	
2	ประกันสังคม	155,100.00	-	155,100.00	
	รวม	3,661,600.00		3,661,600.00	

งบกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

ที่	กสส.	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	%เบิกจ่าย
1	กสส.1	145,320.00	1,445.00	143,875.00	0.99
2	กสส.2	182,390.00	-	182,390.00	-
3	กสส.3	136,270.00	2,646.00	133,624.00	1.94
4	วิสาหกิจ	1,570.00	-	1,570.00	

สรุปงบที่ได้รับและผลเบิกจ่าย ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2559

สรุป	ได้รับ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละเบิกจ่าย
กลุ่มจัดตั้งฯ	389,980.00	2,676.00	387,304.00	0.69
กลุ่มจัดการฯ	22,262.00		22,262.00	
กลุ่มธุรกิจฯ	312,946.00	2,464.00	310,482.00	0.79
กลุ่มตรวจการ	247,722.00	-	247,722.00	
ฝ่ายบริหารฯ	1,378,920.00	13,867.61	1,365,052.39	1.00
รวม กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 1	145,320.00	1,445.00	143,875.00	0.99
รวม กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 2	182,390.00	-	182,390.00	-
รวม กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ 3	136,270.00	2,646.00	133,624.00	1.94
วิสาหกิจ	1,570.00	-	1,570.00	
งบบุคลากร	3,661,600.00	-	3,661,600.00	
ส่งคืนกรมฯ (กองคลังยังไม่ตั้งเงิน)	389,476.08	-	389,476.08	
ส่งคืนกรมฯ (กองคลังยังไม่ตั้งเงิน)	33,767.81	-	33,767.81	
รวม สสพ.1	6,902,223.89	23,098.61	6,879,125.28	0.33

สรุปผลเบิกจ่ายแยกตามประเภทงบประมาณ

	งบที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือ	% เบิกจ่าย
งบบุคลากร	3,506,500.00	-	3,506,500.00	0.00%
งบดำเนินงาน	3,217,723.89	23,098.61	3,194,625.28	0.72%
งบเงินลงทุน	-	-	-	
งบเงินอุดหนุน	178,000.00	-	178,000.00	0.00%
รวมทั้งสิ้น	6,902,223.89	23,098.61	6,879,125.28	0.33%

สสพ.1 ได้รับโอน ณ 21 ตุลาคม 2559 จำนวน 3,747,443.89 บาท

	งบได้รับตามแผน	งบที่ได้รับโอน	คิดเป็นร้อยละ
รวม	6,902,223.89	3,747,443.89	54

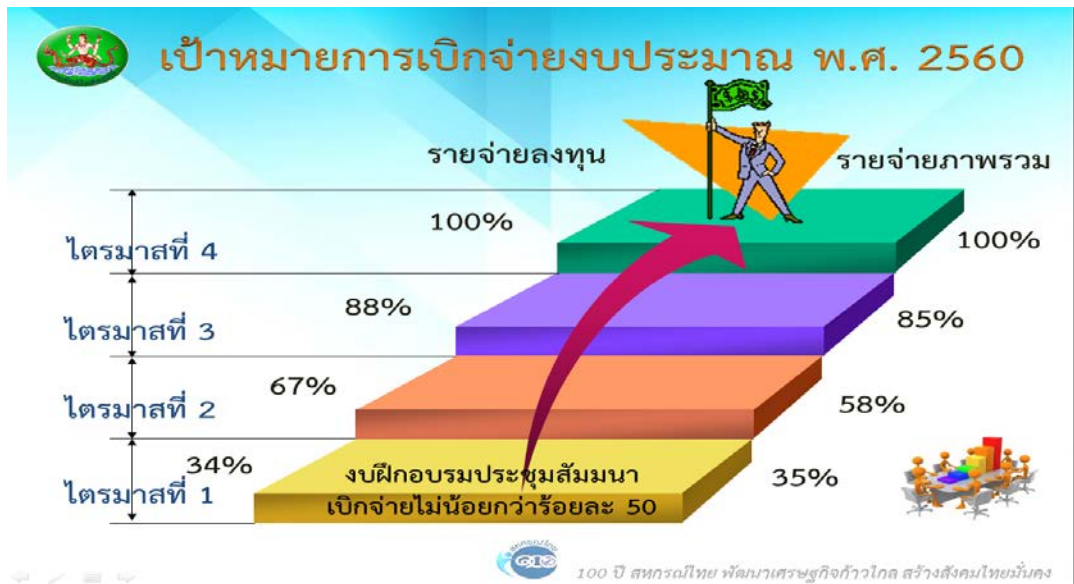
เป้าหมายการเบิกจ่าย

ไตรมาส 1 ร้อยละ 35

ไตรมาส 2 ร้อยละ 58

ไตรมาส 3 ร้อยละ 85

ไตรมาส 4 ร้อยละ 100



ประธาน: ขอให้ทุกท่านเร่งรัดการเบิกจ่ายไตรมาสแรก ให้ได้ ๓๕%

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

วาระที่ ๔.๑.๒ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ กรมส่งเสริมสหกรณ์

นายอภิชาตย์ เกิดพิบูลย์ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปได้ชี้แจง ในส่วนของแผนงาน ดังนี้

- ภาพรวมงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐
- แผนและเป้าหมายการปฏิบัติงาน ปี ๒๕๖๐
- มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณฯ
- ปฏิทินงบประมาณ
- การรายงาน และการติดตาม การประเมินผล

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๔.๑.๓ ถวายผ้ากฐินพระราชทาน

ประธาน : การถวายผ้ากฐินพระราชทานของกรมส่งเสริมสหกรณ์เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์จำพรรษา ณ วัดชนะสงคราม เขตพระนคร กรุงเทพฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์

นางวิวิทย์พร ลักษณะโกคิน นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ ชี้แจงข้อมูลกลุ่มจัดตั้งสหกรณ์ ดังนี้

๔.๒.๑.เรื่องงบประมาณในการจัดตั้งใหม่ มีค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ ส่วนงบประมาณที่จะได้จะอยู่ในวงเงิน ๔๒,๕๐๐ บาท

๔.๒.๒.พัฒนาศักยภาพสมาชิกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร (โครงการสนับสนุนศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้า)

๔.๒.๓.ในส่วนของพัฒนาความเข้มแข็งและยกระดับขั้นสหกรณ์

นางธัญญา สกลศรีจินดา : ชี้แจงในเรื่องการยกระดับขั้นสหกรณ์ เนื่องจากยังไม่ได้รับข้อมูลการยกระดับขั้นจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ ของปี ๒๕๕๙ ทำให้ยังไม่สามารถจัดขั้นสหกรณ์ได้

นางวิวิทย์พร ลักษณะโกคิน : ก่อนที่จะกระจายงบจัดสรรให้กลุ่มส่งเสริมได้ ต้องนำสหกรณ์มาพิจารณาคัดเลือกก่อน

นายอดุลย์ พุฒหอม เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์อาวุโส เราสามารถใช้ฐานข้อมูลจากปีเก่ามาคัดเลือกสหกรณ์ได้หรือไม่ เพราะถ้ายังกระจายงบให้กับกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ไม่ได้ จะไม่สามารถทำ Action Plan ส่งให้กับทางฝ่ายบริหารทั่วไปได้

นางวิวิทย์พร ลักษณะโกคิน ให้ทางฝ่ายบริหารทั่วไปสอบถามกองแผนงาน เกี่ยวกับเรื่องการยกระดับขั้นสหกรณ์

ประธาน : รอให้สอบถามกองแผนงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์

นางสาวเปรมจิตต์ เจนจิรวัดน์ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์ ได้ชี้แจงรายละเอียดงานดังนี้

1. แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับ

แผน	งบประมาณ	กิจกรรม	การดำเนินงาน
1) แผนพัฒนากลุ่มอาชีพในสถานบันเกษตรกรเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม	งบดำเนินงาน 24,300 บาท	1. ประชุมทำแผนพัฒนาธุรกิจของกลุ่มอาชีพ	
	เงินอุดหนุน 178,000 บาท	2. เบิกจ่ายเงินอุดหนุนปัจจัยการผลิต การตลาด และการแปรรูปสินค้ากลุ่มอาชีพในสังกัดสถาบันเกษตรกร	

เงินอุดหนุน			
	1. สหกรณ์เคหสถานคลองบางพราน จำกัด	72,000 บาท - เครื่องทำลูกชิ้น - เครื่องตีแป้ง - เครื่องเตาอบ	ประชุมเพื่อกำหนดระเบียบว่าด้วยกลุ่มอาชีพ และรับรองกลุ่มอาชีพ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2559
	2. สหกรณ์เคหสถานศิริรินทร์และเพื่อน จำกัด	70,000 บาท - เครื่องบรรจุครีมแบบมือโยก - เครื่องเป่าลมร้อน - เครื่องปั่นสมูทไฟร - เครื่องพิมพ์สลาก - เครื่องตัดสติ๊กเกอร์	ประชุมเพื่อกำหนดระเบียบ ว่าด้วยกลุ่มอาชีพ และรับรองกลุ่มอาชีพ เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2559
	3. กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรสุภัทรภิบาล (สังกัดกลุ่มเกษตรกรทำสวนบางหว่า)	36,000 บาท - บรรจุภัณฑ์กล้วยกวน	ประชุมเพื่อกำหนดระเบียบว่าด้วยกลุ่มอาชีพ และรับรองกลุ่มอาชีพ เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559
แผน	งบประมาณ	กิจกรรม	การดำเนินงาน
2) แผนงาน การพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			
2.1) โครงการส่งเสริมสหกรณ์ตามโครงการพระราชดำริ	งบดำเนินงาน 72,800 บาท	จัดเวทีชาวบ้าน / ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันจัดทำ / ทบทวนแผนกลยุทธ์การพัฒนาสหกรณ์ / ทำกิจกรรมกลุ่ม โดยใช้รูปแบบสหกรณ์ พร้อมทั้งนำโครงการตามแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ เพื่อพัฒนาสหกรณ์ (2 แห่งๆละ 1 ครั้งๆละ 30 คน)	อยู่ระหว่างเสนอโครงการฯ
2.2) โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์	งบดำเนินงาน 28,800 บาท	จัดกิจกรรมในงานคลินิกเกษตรกร 2 ครั้ง	รอเกษตรเรียกประชุม เพื่อแจ้งวัน สถานที่ในการ

สมเด็จพระบรม โอรสาธิราชฯ สยามกุฎ ราชกุมาร			จัดกิจกรรม
2.3) โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช อัน เนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	งบดำเนินงาน 20,600 บาท	- กิจกรรมสำรวจ / บันทึกข้อมูล พันธุพืช และกิจกรรมการจัดทำแปลง สาธิตการเรียนรู้ 1 ครั้ง - จัดเวที / ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อชี้แจง ประชาสัมพันธ์ ให้สหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกร เห็นความสำคัญ ของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช สามารถขยายพื้นที่การอนุรักษ์ พันธุกรรมพืช และสร้างรายได้เสริม จากการแปรรูปพืชที่อนุรักษ์ 1 ครั้ง 30 คน	

2. งานมทรรณสินค้ำสหกรณ์ ประจำปี 2560

กรมฯ ได้แจ้งให้สำรวจความพร้อมของอำเภอ / เขต ต่างๆ ที่สามารถจัดจำหน่ายสินค้าตามโครงการมทรรณสินค้ำสหกรณ์

กลุ่มธุรกิจฯ ได้ตอบแบบสำรวจไปแล้ว เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2559 ว่ามีความพร้อม จำนวน 14 เขต

3. การจัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้ำสหกรณ์

วันที่ 27 ตุลาคม 2559 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์กรมแผนที่ทหาร จำกัด

วันที่ 1-2 พฤศจิกายน 2559 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

นางสาวกันยรัตน์ แสงงาม : นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ แจ้งให้ทราบทางกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้โอนงบประมาณ โครงการพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์เป็นการวางแผนการเงินสมาชิก ทางกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจจะจัดในเดือน พฤศจิกายน 2559

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการจัดการสหกรณ์

นายพิษณุ บัวแก้ว นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการจัดการสหกรณ์ ได้ชี้แจงแผนงาน ดังนี้

๑. เรื่อง แผนการปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๐

การจ่ายเงินกู้ กพส. สสพ.๑ ได้รับการจัดสรรเงินกู้ กพส. สำหรับโครงการปกติ จำนวน ๔๘ ล้านบาท เป็นวงเงินสำหรับสหกรณ์ ๓ แห่ง ดังนี้

๑. สหกรณ์ออมทรัพย์การบินพลเรือน จำกัด
๒. สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน กสทช. จำกัด
๓. สหกรณ์แท็กซี่อาสาสมัคร จำกัด

การจ่ายเงินกู้ กพส. สสพ.๑ ได้รับการจัดสรรเงินกู้ กพส. สำหรับโครงการพิเศษ การเพิ่มศักยภาพและฟื้นฟู การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์บริการเข้าสู่ความเข้มแข็งของสหกรณ์สหกรณ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท คือ สหกรณ์เคหสถานคลองลาดพร้าว จำกัด

ขั้นตอนการปฏิบัติ การกู้เงินกองทุนพัฒนาสหกรณ์

๑.๑ ขั้นตอนขอกู้เงิน

๑.๑.๑ กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ รับคำขอจากสหกรณ์

- ตรวจสอบความถูกต้อง
- วิเคราะห์ถึงความจำเป็นของสหกรณ์ (ตามแผนงาน/โครงการ)
- ศึกษาข้อมูลในพื้นที่ พร้อมทั้ง เสนอความเห็นประกอบคำขอของสหกรณ์

๑.๑.๒ สสพ.๑ รับคำขอ และผลการวิเคราะห์ พร้อมทั้งความเห็นของกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

- วิเคราะห์ถึงความจำเป็นของสหกรณ์ ความเป็นไปได้ตามแผนงาน/โครงการ
- เสนอความเห็นประกอบคำขอของสหกรณ์ นำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการ
- จัดทำวาระการประชุม และจัดทำรายงานผลการประชุมและเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ/ไม่อนุมัติ

๑.๑.๓ สสพ.๑ เสนอมติที่ประชุมให้ผู้มีอำนาจพิจารณาลงนาม อนุมัติ/ไม่อนุมัติ และแจ้งผลการพิจารณา พร้อมทั้งแนบบทฟอร์มสัญญากู้ สัญญาค้ำประกัน หลักประกันอื่นๆ (ถ้ามี) ให้กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ดำเนินการแจ้ง สหกรณ์ต่อไป

๒. ขั้นตอนการเบิกเงินกู้

๒.๑ กลุ่มส่งเสริม ช่วยแนะนำสหกรณ์จัดทำหลักฐานการกู้ยืมและหลักประกัน พร้อมทั้งตรวจสอบ สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน หลักประกันอื่นๆ (ถ้ามี) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง

๒.๒ สสพ. ๑ ตรวจสอบเอกสารการขอเบิกเงิน สัญญากู้ยืมเงิน สัญญาค้ำประกัน และหลักประกัน อื่น (ถ้ามี)พร้อมเอกสารประกอบอื่นที่เกี่ยวข้องลงนามในเอกสารต่างๆ พร้อมทั้ง ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีสหกรณ์

๒. เรื่อง โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการผลิตและการตลาดและการติดตามหนี้ค้ำชำระหนี้ของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

กิจกรรม/ขั้นตอนของกิจกรรม	เป้าหมาย	
	งาน	งบ
๑. ประชุมคณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกรระดับจังหวัดเพื่อคัดเลือกกลุ่มเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ	๑ ครั้ง	๔,๔๐๐
๒. เข้าร่วมประชุมกับกลุ่มเกษตรกร ในครั้งที่มีมติขอเงิน พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารในการยื่นขอเงินของกลุ่มเกษตรกร	๑ ครั้ง	๑,๗๔๐
๓. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้	๕ ครั้ง	๖,๐๐๐
๔. เข้าร่วมประชุมกับกลุ่มเกษตรกร ในครั้งที่มีมติขอเงิน พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารในการยื่นขอเงินของกลุ่มเกษตรกร	๒ แห่ง	๖๔๐
๕. ติดตามการใช้เงินกู้ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์	๑๐ ครั้ง	๑๒,๐๐๐
๖. ติดตามเร่งรัดการชำระหนี้	๘ ครั้ง	๓,๖๒๐
๗. ติดตาม เร่งรัดดำเนินการทางคดี และติดตามการชำระหนี้ค้ำชำระเงินกองทุนอื่นของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร	๑ ครั้ง	๖๐๐

นายพิษณุ บัวแก้ว: ในส่วนของเรื่องการรายงานเรื่องภัยพิบัติ อุทกภัย ภัยแล้งส่วนใหญ่จะอยู่ในส่วนความรับผิดชอบของกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๓ เบื้องต้นยังไม่มีเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์มาแจ้ง ถ้ามีสหกรณ์ที่ได้รับผลกระทบขอให้แจ้งมาที่กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารการจัดการสหกรณ์โดยด่วน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ กลุ่มตรวจการสหกรณ์

นายสิทธิพร ปานใจ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ ได้ชี้แจง ดังนี้

วาระที่ ๔.๕.๑ เรื่องการกำกับ ดูแลฯ ตามระบบ CPS โดยผู้ตรวจการสหกรณ์ที่แต่งตั้งจากราชการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์

๑.๑ วิเคราะห์สถานภาพสหกรณ์ และนำเสนอที่ประชุมผู้ตรวจการสหกรณ์เพื่อกำหนดแนวทางการตรวจการสหกรณ์

เป้าหมายตามแผน ๓๑๓ แห่ง

- ดำเนินการ ๒๖๘ แห่ง
- หยุด ๖ แห่ง
- ยังไม่เริ่มดำเนินการ ๕ แห่ง
- ชำระบัญชี ๓๔ แห่ง

- กำหนดแล้วเสร็จ ภายใน วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙
- แบบวิเคราะห์ตามคำแนะนำการปฏิบัติงาน

๑.๒ ติดตามและเฝ้าระวังการดำเนินงานสหกรณ์ ๒๖๘ แห่ง

- รอง นทส.แจ้งให้สหกรณ์ส่งระเบียบวาระการประชุมก่อน เพื่อพิจารณา จัดเตรียมข้อมูลในการกำกับ/เข้าร่วมประชุม (๑๕ พ.ย.๕๙) กตค.
- เมื่อสหกรณ์ประชุมเสร็จสิ้นแล้ว ให้ติดตาม รวบรวมและตรวจสอบรายงานการประชุม หากพบว่าการลงมติไม่ถูกต้อง ให้แจ้งกลุ่มตรวจการสหกรณ์เพื่อร่วมกันพิจารณาดำเนินการ (พ.ย.๕๙) กสส.
- ติดตาม ตรวจสอบผลการแก้ไขข้อบกพร่อง และติดตามเฝ้าระวังการดำเนินงานของสหกรณ์ทุกเดือน (พ.ย.๕๙ – ส.ค.๖๐) กสส.



๑.๓ งบประมาณ ที่ได้จัดสรร ๖๘,๙๐๐ บาท จัดสรรเป็น

- งบกลาง ๑๘% ๑๒,๔๐๒ บาท
- จัดสรรให้กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒๖๘ แห่งๆ ละ ๑๘๐ บาท เป็นเงิน ๔๘,๒๕๘ บาท
- คชจ.จัดประชุมซักซ้อมการตรวจการ ๘,๒๕๘ บาท

วาระที่ ๔.๕.๒ แผนฯ กำกับ คุ่มครอง ดูแล ระบบสหกรณ์

๒.๑ คณะผู้ตรวจการสหกรณ์ประจำจังหวัด (ร้อยละ ๓๕)

- การตรวจสอบแต่ละครั้งให้ตรวจทุกประเด็นตามรายการที่กำหนด (๒๒ ประเด็น) ในแนวทางการตรวจสหกรณ์ ซึ่งไม่ซ้ำกับเป้าหมายในปี ๒๕๕๙
- คณะผู้ตรวจการสหกรณ์ประจำจังหวัด ประกอบด้วย

 ผอ.กลุ่ม/ผอ.กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์	เป็นประธานคณะทำงาน
 จนท.กลุ่มงาน/กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์	เป็นคณะทำงาน

- ✚ จนท.กลุ่มตรวจการสหกรณ์ เป็นเลขานุการ
- ✚ พนักงานราชการ/ผู้มีใช้ผู้ตรวจการสหกรณ์ เป็นผู้ช่วยด้านเอกสาร
- ✚ อาจตั้งคณะผู้ตรวจการสหกรณ์มากกว่า ๑ คณะ ขึ้นอยู่กับปริมาณสหกรณ์
- ✚ เมื่อตรวจสอบสหกรณ์แล้ว ให้รายงานผลการตรวจสอบต่อนายทะเบียนสหกรณ์ตามแบบรายงาน โดยผ่านกลุ่มตรวจการสหกรณ์

แนวทางปฏิบัติ การตรวจการโดยทีมตรวจสอบสหกรณ์ เป้าหมาย สสพ.๑ จำนวน ๘๕ แห่ง

๑.กลุ่มส่งเสริมฯ ส่งรายชื่อสหกรณ์เป้าหมาย ภายใน ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยคัดเลือกจาก สก.ที่มีความเสี่ยงสูง

- ✚ กลุ่มฯ ๑ ๒๕ แห่ง (๒ ทีม โดย ผอ.กลุ่ม ๑ + ๑ ผอ.กลุ่มงาน)
- ✚ กลุ่มฯ ๒ ๓๖ แห่ง (๓ ทีม โดย ผอ.กลุ่ม ๒ + ๒ ผอ.กลุ่มงาน)
- ✚ กลุ่มฯ ๓ ๒๔ แห่ง (๒ ทีม โดย ผอ.กลุ่ม ๓ + ๑ ผอ.กลุ่มงาน)

๒.กลุ่มตรวจการฯ จัดประชุมซักซ้อมการตรวจการ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๓.ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ตรวจการฯ และมอบหมายผู้ช่วยฯ ภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และแจ้งคำสั่งให้สหกรณ์เป้าหมายทราบ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๔.ออกตรวจการสหกรณ์เป้าหมาย พฤศจิกายน ๒๕๕๙ – สิงหาคม ๒๕๖๐

๒.๒ ตรวจการสหกรณ์ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

- ✚ ตรวจการสหกรณ์ตามความจำเป็น/ความเห็น/การสั่งการของนายทะเบียนสหกรณ์
- ✚ จำนวนเฉลี่ยร้อยละ ๑๕ ของสหกรณ์ทั้งหมด
- ✚ เป็นการตรวจการนอกเหนือจากการตรวจการสหกรณ์ตามที่นายทะเบียนสหกรณ์สั่งการ

แนวทางปฏิบัติ การตรวจการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ เป้าหมาย สสพ.๑ จำนวน ๔๖ แห่ง

- ๑.๑. ตรวจการโดยผู้ตรวจการสหกรณ์
- ๑.๒. ตรวจการโดยคณะผู้ตรวจการสหกรณ์เฉพาะกิจ
- ๑.๓. ไม่กำหนดเป้าหมายในกลุ่มส่งเสริมฯ เป็นการเฉพาะ
- ๑.๔. ออกตรวจการ พฤศจิกายน – สิงหาคม ๒๕๖๐

๒.๓ จัดประชุมคณะทำงานระดับจังหวัดแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่มี

ข้อบกพร่อง (จกบ.)

กลุ่มตรวจการสหกรณ์จัดการประชุม รวม ๔ ครั้ง โดยจัดการประชุม ๓ เดือน/ครั้ง หรือมากกว่า ๑ ครั้ง ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของแต่ละจังหวัด/พื้นที่

- ครั้งที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙
- ครั้งที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๐
- ครั้งที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐
- ครั้งที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

งบประมาณ แผนฯ กำกับ คุ้มครอง ดูแล ระบบสหกรณ์
ค่าเบี้ยเลี้ยง (ทีมตรวจสอบสหกรณ์) ได้รับจัดสรร ๒๘๖,๙๐๐ บาท จัดสรรเป็น

ลำดับ	รายการที่จัดสรร	จำนวนเงิน
๑	งบกลาง ๑๘%	๔๙,๒๖๖
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง ทีมตรวจสอบสหกรณ์ ๘๕ แห่ง แห่งละ ๑,๘๒๕ บาท	๑๕๕,๑๒๕
๓	ค่าเบี้ยเลี้ยง การตรวจการตามคำสั่ง นทส. ๔๖ แห่ง แห่งละ ๑,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๙,๐๐๐ บาท (รวมงบประมาณที่ไม่ลงตัว ๓๐๙ บาท)	๖๙,๓๐๙
๔	คชจ.ประชุม จกบ. ๔ ครั้ง ครั้งละ ๓,๓๐๐ บาท	๑๓,๒๐๐

สรุป ปฏิทินการทำงาน การตรวจการสหกรณ์

วันที่	งาน	ผู้รับผิดชอบ
๒๕ ต.ค.๕๙	นทส.ออกคำสั่งมอบหมายผู้ตรวจการสหกรณ์	กลุ่มตรวจการสหกรณ์
๔ พ.ย.๕๙	ส่งแบบวิเคราะห์สถานการณ์ภาพ ๒๗๙ แห่ง	ผู้ตรวจการสหกรณ์
๗ พ.ย.๕๙	ส่งรายชื่อสหกรณ์เป้าหมาย ที่ตรวจการโดยทีมตรวจสอบฯ	กลุ่มส่งเสริมฯ
๑๑ พ.ย.๕๙	ประชุมชี้แจงข้อตรวจการสหกรณ์	กลุ่มตรวจการฯ
๑๔ พ.ย.๕๙	นทส.ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะผู้ตรวจการสหกรณ์ และมอบหมาย ผู้ช่วยคณะผู้ตรวจการสหกรณ์ ให้สหกรณ์เป้าหมายทราบ	กลุ่มตรวจการฯ
พ.ย. ๕๙ – ส.ค.๖๐	<ul style="list-style-type: none"> ตรวจสอบรายงานการประชุม คณก. ตรวจการสหกรณ์เป้าหมาย โดยทีมตรวจสอบสหกรณ์ ตรวจการสหกรณ์ตามคำสั่ง นทส.(ตามความจำเป็น/ความเห็น/การสั่งการ) 	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ทีมตรวจสอบ ผู้ตรวจการฯ, คณะผู้ตรวจการฯ เฉพาะกิจ

วาระที่ ๔.๕.๓ เรื่องการชำระบัญชี ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๑.จัดงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายปฏิบัติงานของผู้ชำระบัญชี

- สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ที่ยังชำระบัญชีไม่แล้วเสร็จ จัดสรรงบประมาณให้แห่งละ ๓,๐๐๐ บาท
- กรณีผู้ชำระบัญชีต้องร้องขอต่อศาลล้มละลายจัดสรรให้แห่งละ ๑๕,๕๐๐ บาท
- เลิกระหว่างปี ๒๕๕๙ และอยู่ในระหว่างชำระบัญชี จัดสรรให้แห่งละ ๓,๐๐๐ บาท

๒.ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ผู้ชำระบัญชีฯ มือใหม่”

- ๑ รุ่น ๑๑๐ คน จำนวน ๔ วัน กำหนดจัดเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙

๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ผู้ชำระบัญชีฯ ร้องขอต่อศาลล้มละลาย”

- ๒ รุ่น ๑๑๐ คน จำนวน ๒ วัน กำหนดจัดเดือนธันวาคม ๒๕๕๙

วาระที่ ๔.๕.๔ เรื่องโครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานตามภารกิจของ รอง นทส.

๑. วัตถุประสงค์เพิ่มความรู้ความเข้าใจเรื่อง:
 - ๑.๑ รับผิดชอบ ขอบบังคับ และระบบจดทะเบียน
 - ๑.๒ กฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ระเบียบ และคำสั่ง นทส. และอื่นๆ
๒. เนื้อหาวิชา
 - ๒.๑ การรับผิดชอบ ขอบบังคับ กรณีศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
 - ๒.๓ ฝึกปฏิบัติในระบบจดทะเบียน
๓. กลุ่มเป้าหมาย ทั้งหมด ๑๑๐ คน ได้แก่
 - ๓.๑ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ/ขอบบังคับ
 - ๓.๒ โอนค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้จังหวัด
 - ๓.๓ กำหนดจัดเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ ๑ รุ่น ๔ วัน

๔. ผลสำเร็จ

- ๔.๑ เอกสารการรับผิดชอบ ขอบบังคับ มีความถูกต้อง
- ๔.๒ จังหวัด Update ข้อมูลในระบบจดทะเบียนได้รวดเร็วและถูกต้อง

วาระที่ ๔.๕.๕ เรื่องโครงการพัฒนาผู้ตรวจการสหกรณ์ หลักสูตร “ผู้ตรวจการสหกรณ์ระดับพื้นฐาน” รุ่นที่ ๖ – ๑๕

๑. วัตถุประสงค์
 - ๑.๑ พัฒนาการความรู้ เพิ่มทักษะและประสบการณ์
 - ๑.๒ ผู้ตรวจการสหกรณ์ปฏิบัติงานได้ตามแนวทางที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
 ๒. เนื้อหา
 - ๒.๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์
 - ๒.๒ การตรวจการสหกรณ์
 - ๒.๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - ๒.๔ การเงิน การบัญชีของสหกรณ์
 - ๒.๕ การตรวจสอบสหกรณ์
 - ๒.๖ การจัดทำรายงานการตรวจการสหกรณ์
 ๓. กลุ่มเป้าหมาย ๑๐ รุ่น ละ ๑๑๐ คน ได้แก่
 ๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 - ๔.๑ ผู้ตรวจการสหกรณ์ตรวจสอบสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
 - ๔.๒ ผู้ตรวจการสหกรณ์สามารถเขียนรายงานการตรวจสอบ พร้อมให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ ต่อนายทะเบียน
- เพื่อพิจารณาสั่งการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

วาระที่ ๔.๕.๖ เรื่องโครงการพัฒนาผู้ตรวจการสหกรณ์ หลักสูตร “ผู้ตรวจการสหกรณ์ระดับพื้นฐาน” รุ่นที่ ๑ – ๖

๑. วัตถุประสงค์
 ๑. พัฒนาการความรู้ เพิ่มทักษะและประสบการณ์
 ๒. ผู้ตรวจการสหกรณ์ปฏิบัติงานได้ตามแนวทางที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
 ๒. หลักสูตร แบ่งเป็น ๒ หลักสูตร แยกจากกัน คือ ตรวจสอบสหกรณ์นอกภาคเกษตร และ ตรวจสอบสหกรณ์ภาคเกษตร

๓. กลุ่มเป้าหมาย ๖ รุ่น ละ ๑๑๐ คน ได้แก่
ผู้ตรวจสอบสหกรณ์ประจำที่มตรวจสอบของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด/สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์
กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๒

■ โอนค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้จังหวัดกำหนด รุ่นละ ๔ วัน

๔.ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑.นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบสหกรณ์

๒.ดำเนินการตรวจสอบสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑

นางพรทิพย์ ศิลป์วิไลรัตน์ รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑ ชี้แจง ดังนี้

ลำดับ	รายการ	ผลการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑	แนะนำส่งเสริมสหกรณ์ตามระบบ CPS	๓๖	
๒	ตรวจการสหกรณ์	-	
๓	ประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ	๑	
๔	ประชุมคณะกรรมการสหกรณ์	๑๔	
๕	วิเคราะห์สหกรณ์ตามระบบ CPS	-	
๖	ขอความเห็นชอบระเบียบ	๑	
๗	รับทราบระเบียบ	๔	
๘	แก้ไขข้อบังคับ/ระเบียบของสหกรณ์	๑	
๙	ประเมินธรรมาภิบาลและควบคุมภายในของสหกรณ์	-	
๑๐	ติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์/ข้อหาหรือ	-	

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๗ กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒

นางค่านวน เขาวนศิริ รักษาการแทนผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๒ ชี้แจง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานได้เป็นปกติ ในช่วงต้นปีงบประมาณ สรุปดังนี้

สหกรณ์ในความรับผิดชอบ จำนวน ๑๑๘ สหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร จำนวน ๑ กลุ่มเกษตรกร

- สถานะ

ดำเนินการ	จำนวน ๑๐๙ สหกรณ์
หยุดดำเนินการ	จำนวน ๑ สหกรณ์
ยังไม่เริ่มดำเนินการ	จำนวน ๓ สหกรณ์
เลิกสหกรณ์	จำนวน ๑ สหกรณ์
ชำระบัญชี	จำนวน ๕ สหกรณ์

- วันสิ้นปีทางบัญชี

กุมภาพันธ์	จำนวน	๑	สหกรณ์
มีนาคม	จำนวน	๙	สหกรณ์
เมษายน	จำนวน	๓	สหกรณ์
พฤษภาคม	จำนวน	๑	สหกรณ์
มิถุนายน	จำนวน	๑๔	สหกรณ์
กรกฎาคม	จำนวน	๑	สหกรณ์
กันยายน	จำนวน	๒๙	สหกรณ์
พฤศจิกายน	จำนวน	๑	สหกรณ์
ธันวาคม	จำนวน	๖๐	สหกรณ์

- เขตربيةิตชอบ

๑. เขตปทุมวัน	จำนวน	๓๔	สหกรณ์
๒. เขตบางกอกน้อย	จำนวน	๑๒	สหกรณ์
๓. เขตบางพลัด	จำนวน	๑๑	สหกรณ์
๔. เขตราชเทวี	จำนวน	๒๖	สหกรณ์
๕. เขตสาทร	จำนวน	๑๐	สหกรณ์
๖. เขตจอมทอง	จำนวน	๑๑	สหกรณ์
๗. เขตบางคอแหลม	จำนวน	๗	สหกรณ์
๘. เขตทวีวัฒนา	จำนวน	๔	สหกรณ์
๙. เขตธนบุรี	จำนวน	๔	สหกรณ์

- ประเภทสหกรณ์

๑. ออมทรัพย์	จำนวน	๖๓	สหกรณ์
๒. ร้านค้า	จำนวน	๖	สหกรณ์
๓. บริการ	จำนวน	๑๐	สหกรณ์
๔. การเกษตร	จำนวน	๑	สหกรณ์
๕. เครดิตยูเนียน	จำนวน	๘	สหกรณ์
๖. กลุ่มเกษตรกร	จำนวน	๑	สหกรณ์

- ผลการดำเนินงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๕๙

ลำดับ	รายการ	ผลการปฏิบัติงาน
๑	แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ	๒
๒	รับทราบระเบียบ	-
๓	ขอความเห็นชอบระเบียบ	-
๔	เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ	๑๒
๕	เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญ/วิสามัญ	๕
๖	แนะนำส่งเสริมสหกรณ์	๑๓
๗	ตรวจการสหกรณ์ (เฉพาะกิจ)	๑
๘	อื่นๆ (ติดตามการเลิกสหกรณ์)	๑
	รวม	๓๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๘ กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๓

นายวัชราคม ทัพไชย รักษาการแทนผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๓ ชี้แจง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานได้เป็นปกติ รายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงานในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง	ปริมาณงาน	ผลงาน
แนะนำส่งเสริมสหกรณ์	สหกรณ์	๒๑
เข้าตรวจการสหกรณ์	สหกรณ์	-
ระเบียบสหกรณ์ ขอความเห็นชอบ	เรื่อง	-
ระเบียบสหกรณ์ เพื่อทราบ	เรื่อง	๓
แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์	สหกรณ์	-
ประชุมใหญ่สามัญประจำปี	สหกรณ์	๒
ประชุมกรรมการดำเนินงานสหกรณ์	สหกรณ์	๑๐
กิจกรรมโครงการของกลุ่มวิชาการ	สหกรณ์	๒
โครงการส่งเสริมสหกรณ์ในโรงเรียน	โรงเรียน	-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

นางพรทิพย์ ศิลป์ไธรัตน์ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญ : สอบถามกลุ่มจัดตั้ง ของสหกรณ์เคหสถานบ้านมั่นคง ชุมชนเชื่อมสัมพันธ์ จำกัด ที่ได้จัดตั้งเสร็จแล้วเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ สามารถเบิกงบค่าส่งเสริมจัดตั้งสหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกร ได้หรือไม่

นางวิวิทย์พร ลักษณะโณคนิ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ ชี้แจงว่า ในส่วนของการจัดตั้งสหกรณ์ของปีที่แล้วนั้นไม่มีงบประมาณในส่วนนี้

นางสาวกัญยารัตน์ แสงงาม นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ จากการประสานงานกองแผนงาน เรื่องงบประมาณในการจัดตั้งสหกรณ์ ซึ่งสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ ได้รับงบประมาณ ๕ แห่ง แห่งละ ๘,๕๐๐ บาท ซึ่งสหกรณ์ที่มีการจัดตั้งมากกว่า ๕ แห่ง สามารถของบประมาณเพิ่มเติมไปยังกองแผนงานได้โดยแนบใบจดทะเบียนจัดตั้งสหกรณ์ ในการของบประมาณ ซึ่งกองแผนจัดสรรเงินงบประมาณแห่งละ ๘,๕๐๐ บาท

ประธาน : ขอให้ปฏิบัติตามที่กองแผนงานกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

การประชุม

(นายรพีพงษ์ พึ่งประสพ)
นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ผู้ตรวจรายงาน

(นายอภิชาญ เกิดพิบูลย์)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป