

รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม
ตามแผนการจัดการความรู้

กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

คำนำ

Knowledge Management : KM คือ แนวทางการบริหารการทำงานภายในองค์กรเพื่อทำให้เกิดการ
นิยามความรู้ขององค์กรขึ้น และทำการรวบรวม สร้าง และกระจายความรู้ขององค์กรไปทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้เกิดการต่อ
ยอดความรู้ นำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ รวมถึงก่อให้เกิดวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ภายในหน่วยงาน

กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการ
ความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ โดยคาดหวังว่ารายงานดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากร และองค์กรใน
การใช้เป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงาน และเพิ่มพูนองค์ความรู้ที่เหมาะสมต่อไป

กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า
สิงหาคม ๒๕๕๙

สารบัญ

| | หน้า |
|---|------|
| ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการ | ๑ |
| ๒. การคัดเลือกขอบเขต KM | ๑ |
| ๓. การจัดทำแผน KM | ๑ |
| ๔. การดำเนินการตามแผน | ๒ |
| ๕. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | ๓ |
| ๖. การนำเข้าสู่ระบบการจัดการความรู้ของหน่วยงาน | ๕ |
| ๗. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ | ๖ |

**รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘
กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า**

การแต่งตั้งคณะทำงาน

กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า มีคำสั่งที่ ๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า โดยมีผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า เป็นประธานที่ปรึกษา นายสำราญ เชื้อสุจริต นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ เป็นประธานคณะทำงาน และมีข้าราชการ พนักงานราชการจากกลุ่มพัฒนาสหกรณ์ออมทรัพย์ กลุ่มพัฒนาสหกรณ์เครดิตยูเนี่ยน กลุ่มพัฒนาสหกรณ์ร้านค้า กลุ่มพัฒนาสหกรณ์บริการ กลุ่มวิจัยและพัฒนาสหกรณ์นอกภาคการเกษตร เป็นคณะทำงาน และข้าราชการฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นเลขานุการคณะทำงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนการจัดการความรู้ ตามคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙
- ๒) อำนาจการ และ/หรือดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- ๓) ทบทวน กลั่นกรองความรู้ที่มีอยู่เดิมเพื่อนำไปจัดหมวดหมู่องค์ความรู้
- ๔) สรุป และรายงานผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- ๕) งานอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า มอบหมาย

การคัดเลือกขอบเขต KM

ในการประชุมคณะทำงานเพื่อการจัดการความรู้ของกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมให้กลุ่ม/ฝ่ายเสนอเรื่องที่เหมาะสมที่จะนำมาจัดการความรู้อย่างน้อย ๓ องค์ความรู้ โดยนำองค์ความรู้เดิมที่มีมาจัดทำ KM

ในส่วนของกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า องค์ความรู้เดิมมี ๑ เรื่อง คือเรื่องแนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง ส่วนอีก ๒ เรื่อง ที่ประชุมมีมติเลือกจัดการความรู้ เรื่องการใช้โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ และเรื่องโครงการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า

การจัดทำแผน KM

ในการประชุมคณะทำงานเพื่อการจัดการความรู้ของกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบแผนจัดการความรู้ (KM Action Plan)

| | |
|--|---------------------|
| แบบฟอร์ม แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) | |
| ชื่อส่วนราชการ : กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า | หน้าที่ : .../..... |
| ประเด็นยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เสริมสร้างจิตสำนึกความเป็นสหกรณ์ การมีส่วนร่วม และสนับสนุนการสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ให้เข้มแข็งในระบบสหกรณ์ | |
| องค์ความรู้ที่จำเป็น/หมวดองค์ความรู้ :(องค์ความรู้ที่มีอยู่เดิมที่จัดเก็บองค์ความรู้นำเข้า Digital file การจัดการความรู้ KM ของหน่วยงาน) | |
| ๑.....แนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง..... | |
| ๒.....การใช้โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ..... | |
| ๓.....โครงการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า..... | |

| ลำดับ | กิจกรรมการจัดการความรู้ | ระยะเวลา | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย (ผลผลิต) | สถานที่ | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|--|---|------------|--|--|---------------------------|--------------------------------|----------|
| ๑ | แต่งตั้งคณะทำงาน | ๑๓ มี.ย.๕๙ | | ๑ คณะ | กพง. | ฝปท. | |
| ๒ | ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงานแผนการจัดการความรู้ คัดเลือกองค์ความรู้ | ๑ ส.ค.๕๙ | | ๑ ครั้ง | ห้องประชุม ชั้น ๔ กพง. | คณะทำงาน | |
| ๓ | ประชุมคณะทำงานเพื่อทบทวนความรู้สำหรับนำมาถ่ายทอด | ๙ ส.ค.๕๙ | | ๑ ครั้ง | ห้องประชุม ชั้น ๔ กพง. | คณะทำงาน | |
| ๔ | ประชุมถ่ายทอดองค์ความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน | ๒๓ ส.ค.๕๙ | จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ร้อยละ ๘๐ (๔๓ คน) | ห้องประชุม ชั้น ๔ กพง. | คณะทำงาน | |
| ๕ | จัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้นำเข้า Digital file | ๒๕ ส.ค.๕๙ | | ๓ องค์ความรู้ (ฐานข้อมูลกลาง เว็บไซต์กพงฯ) | กพง. | ฝ่าย เลขานุการ คณะทำงานฯ | |
| ๖ | รายงานผลดำเนินงานกิจกรรม และองค์ความรู้ที่ได้ให้ สทส. | ๓๐ ส.ค.๕๙ | | ๑ รายงาน (รายงานผลดำเนินงาน กิจกรรม และ องค์ความรู้จำนวน ๓ เรื่อง พร้อมไฟล์ข้อมูล) | กพง. | ฝ่าย เลขานุการ คณะทำงานฯ | |
| ผู้รายงาน : | | | | ผู้อนุมัติ : | | | |
| นายสำราญ เชื้อสุจริต (ประธานคณะทำงานเพื่อการจัดการความรู้ฯ กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า) | | | | นางอารี ฉายโช้น (ผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า) | | | |
| หมายเหตุ : ให้หน่วยงานย่อยพิจารณากิจกรรมตามความเหมาะสม | | | | | | | |

การดำเนินการตามแผน

การบริหารการเปลี่ยนแปลง

คณะทำงานได้แจ้งบุคลากรกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า เรื่องการจัดการความรู้ KM ด้วยหนังสือเวียน และป้ายปิดประกาศเพื่อสร้างความตื่นตัวเรื่องการจัดการความรู้ หัวข้อเรื่องการจัดการความรู้ กำหนดการจัดการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเชิญชวนเข้าร่วมกิจกรรม

การจับความรู้และระบุแหล่งความรู้

คณะทำงานจับความรู้ ๓ องค์ความรู้ ได้แก่ ๑) แนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง ๒) การใช้โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ ๓) โครงการการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า เป็นความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) ที่ปรากฏอยู่ในรูปเอกสาร ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งงานวิจัย และคู่มือการปฏิบัติงาน และความรู้ที่แฝงอยู่ในตัวคน (Tacit Knowledge) ซึ่งได้รวบรวมจาก เจ้าหน้าที่ ผู้มีความรู้ และประสบการณ์ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง

วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้

คณะทำงานได้วิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) ที่ปรากฏอยู่ในรูปเอกสาร ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และความรู้ที่แฝงอยู่ในตัวคน (Tacit Knowledge) และจัดสรรเป็นหมวดหมู่ ประกอบด้วย หัวข้อต่างๆ ดังนี้

๑) แนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง

- ความเป็นมาของสหกรณ์บ้านมั่นคง
- รูปแบบการพัฒนาที่อยู่อาศัยตามโครงการบ้านมั่นคง
- การเตรียมความพร้อมของชุมชนก่อนจัดตั้งสหกรณ์บ้านมั่นคง
- ขั้นตอนในการจัดตั้งสหกรณ์บ้านมั่นคง

๒) โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ

- หลักเกณฑ์การคัดเลือก
- ประเภทการคัดเลือก
- เกณฑ์การให้คะแนน
- การคัดเลือกสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
- ระยะเวลาการคัดเลือก
- วิธีการให้คะแนน
- โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ
- ประโยชน์ของโปรแกรม
- ผู้ใช้โปรแกรม

๓) การเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า

- วิวัฒนาการสหกรณ์ร้านค้า
- สถานการณ์สหกรณ์ร้านค้าปัจจุบัน
- การพัฒนาการดำเนินงานสหกรณ์ร้านค้า
- รูปแบบการบริหารสหกรณ์ร้านค้า

การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ด้วยการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่องแนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง เรื่องการใช้โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ และเรื่องโครงการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ มีผู้เข้าร่วม ๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘ ของบุคลากรในกองทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ในแผนการจัดการความรู้ โดยมีวิทยากรผู้มีความรู้ในภารกิจงานโดยตรงมาให้ความรู้ ในโอกาสนี้ ได้เชิญเจ้าหน้าที่จากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดแม่ฮ่องสอน และบุคลากรในกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้าร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์







การนำเข้าสู่ระบบการจัดการความรู้ของหน่วยงาน

คณะทำงานจัดการความรู้ได้เผยแพร่ความรู้เรื่องเกี่ยวกับแนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง เรื่อง การใช้โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ และเรื่องโครงการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า ทาง Website การจัดการความรู้ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ และได้ทำหนังสือเวียนและปิดป้ายประชาสัมพันธ์แจ้งบุคลากรในกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้าให้ทราบโดยทั่วกัน

ผลการดำเนินการตามแผน

การจัดการความรู้ของกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ได้ผลการดำเนินการ ดังนี้

- มีการแยกแยะ สังเคราะห์องค์ความรู้เรื่องแนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง เรื่องการใช้โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ และเรื่องโครงการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า เป็นหมวดหมู่ และเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันผ่านกิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทำให้สะดวกในการจัดเก็บ สืบค้น และนำไปใช้
- การจัดการความรู้ยังสามารถปลูกฝังพฤติกรรมกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และรักษาความรู้ที่มีประโยชน์ทั้งในรูปแบบของ Explicit Knowledge และ Tacit Knowledge มิให้สูญหายไป
- กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า เป็นหน่วยงานตามโครงสร้างใหม่ บุคลากรจำนวนมากมีความรู้ค่อนข้างน้อยเกี่ยวกับเรื่องแนวทางการส่งเสริมสหกรณ์บ้านมั่นคง เรื่องการใช้โปรแกรมคำนวณคะแนนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเกณฑ์ดีเด่นแห่งชาติ และเรื่องโครงการเพิ่มศักยภาพการดำเนินงานของสหกรณ์สู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ประเภทสหกรณ์ร้านค้า การจัดการความรู้ทำให้บุคลากรในกองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ได้ทบทวนและมีความรู้ความเข้าใจเรื่องดังกล่าวเพิ่มขึ้น สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้

| ลำดับ | กิจกรรมการจัดการความรู้ | ระยะเวลา | การดำเนินการ |
|-------|---|------------|---|
| ๑ | <ul style="list-style-type: none"> • แต่งตั้งคณะทำงาน • จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) | ๑๓ มิ.ย.๕๙ | ดำเนินการแล้ว คำสั่งที่ ๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) กองพัฒนาสหกรณ์ด้านการเงินและร้านค้า ดำเนินการแล้ว |
| ๒ | ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดกรอบการดำเนินงาน แผนการจัดการความรู้ คัดเลือกองค์ความรู้ | ๑ ส.ค.๕๙ | ดำเนินการแล้ว |
| ๓ | ประชุมคณะทำงานเพื่อทบทวนความรู้สำหรับนำมาถ่ายทอด | ๙ ส.ค.๕๙ | ดำเนินการแล้ว |
| ๔ | ประชุมถ่ายทอดองค์ความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน | ๒๓ ส.ค.๕๙ | จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘ ของบุคลากรหน่วยงานทั้งหมด |
| ๕ | จัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้นำเข้า Digital file | ๒๕ ส.ค.๕๙ | ดำเนินการแล้ว |
| ๖ | รายงานผลดำเนินกิจกรรม และองค์ความรู้ที่ได้ ให้ สทส. | ๓๐ ส.ค.๕๙ | ดำเนินการแล้ว |

ภาคผนวก